

357

Factura Pequeño Contribuyente

ANTHONY JAHN CARLO, POPOL GARCÍA
Nit Emisor: 112242669
ANTHONY JAHN CARLO POPOL GARCIA
COLONIA SANTO DOMINGO 3-63 zona 1, El Tejar, CHIMALTENANGO
NIT Receptor: 112246451
Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-
Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
59BD2606-DCDA-4490-BCC7-CEF8AD223F56
Serie: 59BD2606 Número de DTE: 3705291920
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-ago-2024 01:37:19
Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 01:37:19

| #No | B/S | Cantidad | Descripcion | Precio/Valor unitario (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|-----------|----------|----------|---|---------------------------|----------------|---------------------|-----------|-----------|
| 1 | Servicio | 1 | PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-1229, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-6-2024. | 6,000.00 | 0.00 | 0.00 | 6,000.00 | |
| CANCELADO | | | | TOTALES: | 0.00 | 0.00 | 6,000.00 | |

* No genera derecho a crédito fiscal

| |
|---|
| Datos del certificador |
| Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949 |




Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 59BD2606, número de DTE 3705291920 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Anthony Jahn Carlo Popol García, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-1229 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-6-2024. Conste. Chimaltenango, 31 de agosto de 2024.

f.
Anthony Jahn Carlo Popol García
DPI: 3057 63512 0301

f.
Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

| | | | |
|--|--|--|---|
|  SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA | | Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1722498624749 | Fecha de Generación: Aug 1, 2024, 1:50 AM |
| Detalle de Documentos | | | |
| Tipo Documento: | FEL | | |
| Fecha Emisión: | 31/08/2024 01:37:19 | | |
| Emisor: | 112242669 | | |
| Agente de Retención: | No es agente de retención. | | |
| Establecimiento: | ANTHONY JAHN CARLO POPOL GARCIA | | |
| Receptor: | 112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER- | | |
| Monto Total: | GTQ GTQ 6000.000000 | | |
| No. de Acceso: | 0 | | |
| Autorización: | 59BD2606-DCDA-4490-BCC7-CEF8AD223F56 | | |
| Serie: | 59BD2606 | | |
| Número del DTE: | 3705291920 | | |
| Acuse de recibido: | FCID202420240801T01:37:2006:0059BD2606DCDA4490BCC7CEF8AD223F56 | | |
| Fecha de la consulta: | 01/08/2024 01:48:39 | | |
| Estado: | Activo | | |



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/08/2024 01:50:26



| CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR | |
|--|----------------------------------|
| NIT | 112242669 |
| NOMBRE | ANTHONY JAHN CARLO, POPOL GARCÍA |
| RESUMEN | |
| TIPO DE INCUMPLIMIENTO | |
| ¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS | |
| El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado. | |

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

| | | |
|---|-----------------|----------------------------------|
| No. Contrato Administrativo: | | 2024-210-1-3-1229 |
| No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato: | | RH-029-210-6-2024 |
| Tipo de Servicios: | | Técnicos |
| Nombres y apellidos de la persona contratista: | | Anthony Jahn Carlo Popol García |
| Plazo de Contratación | Del: 03/01/2024 | Al: 31/08/2024 |
| Período de este informe: | Del: 01/08/2024 | Al: 31/08/2024 |
| Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos. | | Q. 6,000.00 |
| Prestados en: | | Sede Departamental Chimaltenango |

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

| Descripción de actividades según TDR | Informe de actividades realizadas | Avance | |
|--|---|--------------|-------------|
| | | Cuantitativo | Cualitativo |
| 1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural. | Apoyé activamente, en la elaboración y consolidado de informe mensual de desarrollo de planes municipales de actividades realizadas. | 100% | Finalizado |
| | Apoyé en la recopilación de datos de los diferentes grupos CADER que están trabajando en la AMER para llevar un control ordenado de los integrantes y planes a ejecutar. | 100% | Finalizado |
| 2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader. | Apoyé proporcionando mantenimiento y asesoría técnica a los huertos familiares en distintas localidades, llevando a cabo visitas para ofrecer sugerencias efectivas en buenas prácticas agrícolas. | 100% | Finalizado |
| | Apoyé activamente en la recepción de datos detallados de los agricultores beneficiados que recibieron las semillas de café, asegurando una captura precisa y completa de la información para garantizar la transparencia y eficacia en el manejo del proyecto agrícola. | 100% | Finalizado |

| | | | |
|--|--|------|------------|
| 3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo que enmarcado en la sner. | Apoyé y participé activamente brindando capacitaciones sobre siembra de hortalizas y sus diferentes métodos de consumo, así como de buenas prácticas agrícolas con la finalidad de potenciar el aprendizaje de la población. | 100% | Finalizado |
| | Apoyé en la implementación de huertos y capacitaciones sobre técnicas de cultivo vertical y en espacios reducidos complementándolo con la enseñanza de métodos como la jardinería vertical, el cultivo en macetas y el uso eficiente del espacio disponible y el uso de materiales reciclados para la construcción de estructuras de cultivo vertical. | 100% | Finalizado |
| 4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el sner. | Apoyé dando mantenimiento y asistencia técnica a huertos orientados a niños con D.A., en diferentes comunidades del municipio verificando el estado de los cultivos y las necesidades que puedan requerir para su producción. Además de garantizar que estos espacios no solo fueran productivos, sino también educativos y terapéuticos para los niños, promoviendo así su desarrollo integral a través de la experiencia directa con la agricultura. | 100% | Finalizado |
| | Apoyé y participé en las capacitaciones de DIGEGR con la finalidad de ampliar los conocimientos en la geografía del departamento y los distintos cultivos que pueden producirse en base al suelo existente en la región y de esta manera seleccionar las prácticas agrícolas más adecuadas y sostenibles que podemos implementar para maximizar la productividad y la rentabilidad de nuestros cultivos. | 100% | Finalizado |
| 5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior. | Apoyé en el proceso de entrega de informes mensuales, elaboración de planificaciones semanales y en la gestión de diversos requerimientos, actividades y reuniones convocadas por la Sede Departamental. | 100% | Finalizado |
| | Apoyé y participé activamente en diversas actividades municipales en representación del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación. Estas actividades incluyeron talleres, | 100% | Finalizado |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | reuniones comunitarias y jornadas de capacitación, entre otras. Mi participación fue crucial para mantener un contacto constante y directo con la población diversa del municipio, lo cual permitió recoger sus inquietudes y necesidades, así como promover programas y políticas del Ministerio que benefician a pequeños agricultores. A través de estas interacciones, se fortaleció la relación entre el Ministerio y la comunidad, fomentando un desarrollo agrícola sostenible y adaptado a las realidades locales. | | |
|--|--|--|--|

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Anthony Jahn Carlo Popol García
 DPI: 3057 63512 0301
 Celular: 4848-1928

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
 Director de Coordinación Regional y
 Extensión Rural
 MAGA



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

| | | |
|---|----------------|----------------------------------|
| No. Contrato Administrativo | | 2024-210-1-3-1229 |
| No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato: | | RH-029-210-6-2024 |
| Tipo de Servicios: | | Técnicos |
| Nombres y apellidos de la persona contratista: | | Anthony Jahn Carlo Popol García |
| Plazo de contratación | Del:03/01/2024 | Al: 31/08/2024 |
| Periodo de este informe: | Del:03/01/2024 | Al: 31/08/2024 |
| Monto a pagar: Cuarenta y siete mil seiscientos doce quetzales con 90/100 | | Q. 47,612.90 |
| Prestados en: | | Sede departamental Chimaltenango |

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

| Descripción de actividades según TDR | Informe de actividades realizadas | Avance | |
|--|---|--------------|-------------|
| | | Cuantitativo | Cualitativo |
| 1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural. | Apoyé y activamente, en la elaboración y consolidado de informes mensuales de desarrollo de planes municipales de actividades realizadas actividad que tuvo lugar durante el periodo de enero de 2024 a agosto de 2024. | 100% | Finalizado |
| | Apoyé en la recopilación de datos de los diferentes grupos CADER que están trabajando en la AMER actividad que tuvo lugar durante periodo de enero de 2024 a agosto de 2024. | 100% | Finalizado |
| | Apoyé en la recopilación de datos de los beneficiarios para la entrega de alimentos para niños con discapacidad o desnutrición actividad que tuvo lugar durante el mes de febrero de 2024 | 100% | Finalizado |
| 2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader. | Apoyé en el seguimiento de los huertos familiares en los municipios de El Tejar, San Andrés Itzapa y San Pedro Yepocapa, actividad que tuvo lugar durante el | 100% | Finalizado |

| | | | |
|--|---|------|------------|
| | <p>periodo de enero de 2024 a agosto de 2024.</p> <p>Apoyé dando mantenimiento y asistencia técnica a huertos familiares con la finalidad de potenciar el desarrollo de los cultivos de los diferentes huertos implementados, actividad que tuvo lugar durante el periodo de enero de 2024 a agosto de 2024.</p> | 100% | Finalizado |
| 3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo que enmarcado en la sner. | <p>Apoyé dando y asistencia técnica a huertos con niños D.A., en diferentes comunidades evaluando el estado de los cultivos existentes, así como identificar las necesidades específicas de cada uno de ellos, actividad que tuvo lugar durante el periodo de enero a agosto de 2024.</p> | 100% | Finalizado |
| | <p>Apoyé brindando un minucioso mantenimiento de cada uno de los huertos dedicados a los niños que sufren de desnutrición aguda. Con ello, se asegura el óptimo desarrollo de los cultivos, permitiendo la obtención de alimentos esenciales para enriquecer la dieta de estos niños, actividad que tuvo lugar durante el periodo de enero de 2024 a agosto de 2024</p> | 100% | Finalizado |
| 4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el sner. | <p>Apoyé juntamente con la Agencia Municipal de Extensión Rural e INSAN, en la entrega de alimentos en las comunidades del municipio de El Tejar, actividad que tuvo lugar durante el mes de enero de 2024 y febrero de 2024.</p> | 100% | Finalizado |
| | <p>Apoyé juntamente con la Agencia Municipal de Extensión Rural y VISAN, en la entrega de alimentos orientada a niños con</p> | 100% | Finalizado |

| | | | |
|---|---|------|------------|
| | desnutrición aguda, actividad que tuvo lugar en junio de 2024 | | |
| 5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior. | Apoyé y participe en la capacitación de enfermedades de bovinos realizada por la sede departamental de Chimaltenango con la finalidad de ampliar las capacidades y conocimientos de los extensionistas, actividad que tuvo lugar durante el mes de mayo de 2024 | 100% | Finalizado |
| | Apoyé y participe en las reuniones de COAPED, actividad que tuvo lugar durante el mes de mayo y junio de 2024. | 100% | Finalizado |

Resultado de la prestación de los servicios:

Se logró exitosamente la implementación de un proyecto integral de huertos familiares en las comunidades de San Miguel Morazán y Monterrey Méndez. Este proyecto ha beneficiado directamente a veinte familias en cada una de estas comunidades, proporcionándoles las herramientas, los recursos y el conocimiento necesario para establecer y mantener huertos productivos y sostenibles. Además de fomentar la seguridad alimentaria local, el proyecto ha fortalecido los lazos comunitarios y ha promovido prácticas agrícolas sostenibles que tienen un impacto positivo tanto en el ambiente como en la economía local.

Se logró exitosamente la implementación de un huerto comunitario en la comunidad de San Miguel Buena Vista, un proyecto que ha generado impactos significativos en la vida de treinta familias locales. Este huerto no solo ha proporcionado una fuente segura de alimentos frescos y nutritivos para las familias participantes, sino que también ha fortalecido el sentido de comunidad y colaboración entre los residentes. A través de este proyecto, se ha fomentado el intercambio de conocimientos sobre prácticas agrícolas sostenibles y técnicas de cultivo eficientes, asegurando así la sostenibilidad a largo plazo del huerto y mejorando la calidad de vida en la comunidad.

Se llevó a cabo la implementación de un huerto comunitario en la comunidad de camino al chipotón en donde se logró el beneficio de 20 familias.

Se llevó a cabo la implementación y mantenimiento de un sistema de riego por goteo en el huerto comunitario de camino al chipotón, proyecto que beneficio a 20 familias.

Se logró la implementación de un banco de semillas para las integrantes del huerto comunitario de camino al chipotón beneficiando así a 20 familias.

Se llevó a cabo una capacitación sobre abono bocashi en la comunidad San Miguel Buena Vista beneficiando a 30 familias.

Se realizó una capacitación de poda y manejo de frutales en comunidad la pinada baja, participando 12 personas.

Se realizaron jornadas de vacunación contra enfermedades comunes en aves de traspatio en las comunidades de Buena Vista 2, San Francisco, Monterrey Méndez, camino al chipotón, Cantón San Cristóbal y Cantón San Pedro y San Pablo, con la participación conjunta de 20 personas en cada comunidad.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,


(f) 

Anthony Jahn Carlo Popol García
DPI: 3057 63512 0301
Celular: 48481928

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Ing. Alexander Augusto Gano Lloza
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA



Aprobado (f) 
M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional

